

Gleichwertigkeitsbeurteilung und Anerkennung von Vorleistungen

Budgetberaterinnen mit Kursbestätigung «Ausbildung Budgetberatung»

Budgetberatende, die ihre Ausbildung **vor maximal 10 Jahren** abgeschlossen haben und eine **Kursbestätigung** erhielten, können ein **Diplom Budgetberatung** wie folgt beantragen.

Situation 1:

Sie erfüllen die folgenden Bedingungen:

- Sie verfügen über einen Kursausweis Grundausbildung zur Budgetberaterin und waren **in den vergangenen fünf Jahren ununterbrochen in der Budgetberatung tätig.**
- Sie weisen dies mit einer Bestätigung von Arbeitszeugnissen oder durch eine Bestätigung des aktuellen Arbeitgebers nach.

Dies berechtigt zum direkten Bezug eines **Diploms** in Budgetberatung. Es werden ausschliesslich die administrativen Kosten in Rechnung gestellt.

Kosten: CHF 50.-

Situation 2:

Sie erfüllen die folgenden Bedingungen:

- Nach der Ausbildung zur Budgetberaterin/zum Budgetberater waren sie **während mindestens drei Jahren in der Budgetberatung tätig.**
- Sie weisen dies mit Arbeitszeugnissen oder einer Bestätigung des Arbeitgebers nach.

Mit **Besuch eines kostenpflichtigen Wahlmoduls** kann ein Diplom beantragt werden. Dieses Modul wird mit einer kleinen schriftlichen Arbeit, inkl. Reflexion abgeschlossen. (2 – 4 A4 Seiten)

Sie erhalten ein Diplom nach Bestehen der schriftlichen Arbeit.

Kosten:

Wahlmodule im Lehrgang 2019/2020: CHF 550.-. (Stand 2019: WM CHF 350.- + Bericht CHF 150.- + Admin. CHF 50.-)

Wahlmodule im Lehrgang 2020/2021: CHF 570.- (Stand 2020: WM CHF 370.- + Bericht CHF 150.- + Admin. CHF 50.-)

Erfolgt auf Lehrgang 2021/2022 eine weitere Anpassung, dann gelten die dannzumaligen Preise für die Wahlmodule.

Diese **Übergangsregelung gilt bis längstens Dezember 2022**. Danach muss die Ausbildung wiederholt werden. Über eine mögliche partielle Anrechenbarkeit entscheidet die Leitung Aus- und Weiterbildung auf schriftliches Gesuch der interessierten Personen.

Antrag zur Anerkennung bzw. zum Erbringen der Leistungen für ein Diplom in Budgetberatung.

Name:	Vorname:
Adresse:	PLZ, Ort
Geburtsdatum:	Tel privat:
Datum auf Kursbestätigung:	E-Mail:
Antrag für Situation 1: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Antrag für Situation 2: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Nachweise hier bitte ergänzen und/oder ankreuzen	
Berufserfahrung:	
Bestätigung Arbeitszeugnisse:	
Bestätigung Arbeitgeber:	

Ich nehme die Kosten gemäss Information zur Gleichwertigkeitsanerkennung bzw. der Anerkennung von Vorleistungen und zum Erreichen des Diploms zur Kenntnis.

Nach Eingang Antrags erhalte ich eine Bestätigung durch die Leitung Aus- und Weiterbildung. Die Rechnung ist vor Erhalt der Leistungen zu begleichen.

Ort: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Nachweise dem Antrag beilegen.

Antrag eingescannt mit Ihrer Unterschrift und allen Nachweisen an nora.sommer@budgetberatung.ch

Es werden nur vollständig eingereichte Anträge bearbeitet.